

*

Số 21-KH/ĐU

Giao Minh, ngày 21 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH

Đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân năm 2025

Căn cứ Quy định số 218-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị về việc Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân tham gia góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền,

Ban Thường vụ Đảng ủy xã Giao Minh xây dựng kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân trên địa bàn xã năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thể chế hóa và cụ thể hóa cơ chế Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, Nhân dân làm chủ, góp phần đổi mới nội dung, phương thức lãnh đạo của cấp ủy Đảng, phát huy, mở rộng quyền làm chủ của Nhân dân, tăng cường, củng cố mối quan hệ gắn bó mật thiết, máu thịt giữa Đảng, Nhà nước với Nhân dân, góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được giao cũng như các mục tiêu kinh tế xã hội, an ninh quốc phòng, xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền.

- Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và địa phương; giải thích rõ cho Nhân dân về đường lối chủ trương của Đảng, những thuận lợi và khó khăn trong công tác lãnh đạo, quản lý để Nhân dân hiểu, đồng thuận góp phần củng cố, tăng cường sự thống nhất tư tưởng chính trị, đồng thuận xã hội, tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân.

- Thông qua đối thoại phát hiện những ưu điểm, hạn chế của đội ngũ cán bộ, công chức, đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ mà Nhân dân phản ánh.

- Kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, ý kiến kiến nghị, hợp pháp, chính đáng của Nhân dân nhất là các vấn đề mới phát sinh trong quá trình thực hiện mô hình chính quyền hai cấp, đảm bảo bộ máy vận hành thông suốt, hiệu quả, phục vụ tốt nhất cho người dân và các tổ chức, doanh nghiệp, chỉ đạo giải quyết kịp thời các nội dung liên quan đến những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện tự diễn biến, tự chuyển hóa trong nội bộ.

2. Yêu cầu

- Việc đối thoại trực tiếp với Nhân dân phải tuân thủ các quy định của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; đảm bảo sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, sự quản lý, điều hành của chính quyền theo nguyên tắc tập trung dân chủ; đồng thời, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Đối thoại trực tiếp với Nhân dân phải được tiến hành công khai, minh bạch,

dân chủ, khách quan, thẳng thắn, chân tình: đúng trọng tâm, trọng điểm với tinh thần xây dựng vì lợi ích chung, phát huy tự phê bình và phê bình.

- Đại biểu tham gia đối thoại trực tiếp hoặc cử đại diện và đưa ra các vấn đề mình quan tâm để trao đổi; tôn trọng sự điều hành và lắng nghe ý kiến của người chủ trì đối thoại.

- Nghiêm cấm lợi dụng đối thoại để kết nối và làm trái các quy định của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước hoặc đưa ra những thông tin không có căn cứ, gây ảnh hưởng đến danh dự, uy tín của tổ chức, cá nhân.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN, NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH ĐỐI THOẠI

1. Thời gian: 1/2 ngày, dự kiến từ ngày 25-30/11/2025.

2. Địa điểm: Hội trường Trụ sở Đảng ủy xã Giao Minh.

3. Thành phần, số lượng (dự kiến khoảng 200 người).

3.1. Thành phần dự đối thoại

- Các đồng chí Thường trực Đảng ủy,
- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ,
- Đại diện Thường trực HĐND, UBND,
- Lãnh đạo Ủy ban MTTQVN xã và các tổ chức chính trị - xã hội,
- Lãnh đạo Ban Xây dựng Đảng, UBKT Đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy,
- Đại diện lãnh đạo Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Đồn Biên phòng Ba Lạt.
- Đại diện lãnh đạo Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công,
- Bí thư Chi bộ thôn/xóm, Trưởng thôn/xóm, Trưởng ban Công tác Mặt trận thôn/xóm, đại diện nhân dân (mỗi xóm 5 đại biểu)
- Đại biểu đại diện Nhà trường các cấp học trên địa bàn, Trạm y tế, cơ quan nhà nước đóng trên địa bàn.
- Đại biểu đại diện các doanh nghiệp trên địa bàn xã.

3.2. Chủ trì đối thoại

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã,
- Đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã,

4. Nội dung đối thoại

Tập trung tham gia góp ý, xây dựng với cấp ủy, chính quyền về các nội dung:

- + Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền về thực hiện các chủ trương, chính sách Pháp luật của Đảng và nhà nước, nhất là từ khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, những khó khăn vướng mắc.

- + Chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- + Việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác xây dựng Đảng.

- + Việc triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - văn hóa - xã hội (tập trung vào lĩnh vực: Quản lý đất đai, tài chính ngân sách, Y tế, Văn hóa, Giáo dục, Nông

nghiệp, xây dựng Nông thôn mới, việc thực hiện chế độ chính sách và các vấn đề còn tồn tại, vướng mắc mà nhân dân quan tâm, đảm bảo an toàn giao thông, an ninh trật tự trên địa bàn.

5. Chương trình Hội nghị

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình, nội dung, thời gian của hội nghị, giới thiệu chủ trì và cử thư ký ghi biên bản.
- Chủ trì hội nghị thông báo mục đích, yêu cầu, nội dung, cách thức đối thoại.
- Báo cáo khái quát về công tác xây dựng Đảng, hệ thống chính trị, tình hình phát triển kinh tế của địa phương
- Các đại biểu phát biểu ý kiến theo thứ tự, nội dung đã đăng kí theo sự điều hành của chủ trì hội nghị
- Chủ trì hội nghị trao đổi, trả lời các ý kiến hoặc chỉ định các ngành chuyên môn làm rõ các nội dung ý kiến của các đại biểu theo chức năng, nhiệm vụ.
- Chủ trì hội nghị đối thoại phát biểu, tiếp thu ý kiến và kết luận hội nghị

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân xã

- Tổng hợp báo cáo tình hình kinh tế, xã hội, quốc phòng an ninh, công tác xây dựng chính quyền năm 2025; những nội dung tồn tại, hạn chế, đề xuất, kiến nghị. Báo cáo gửi về Văn phòng Đảng ủy để tổng hợp trước 11 giờ **ngày 28/11/2025**.
- UBND xã tiếp nhận từ Thường trực Đảng ủy, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã những kiến nghị, đề xuất, những khó khăn, vướng mắc các lĩnh vực thuộc thẩm quyền, phụ trách; chuẩn bị nội dung giải trình và phân công lãnh đạo trình bày tại hội nghị đối thoại.
- Chủ động rà soát, thống kê các ý kiến trong nhân dân, đặc biệt là các nội dung liên quan đến lĩnh vực đất đai, giao thông, môi trường... để giải trình bổ sung tại hội nghị đối thoại.
- Chỉ đạo Phòng Văn hóa – xã hội thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về thời gian, địa điểm, nội dung đối thoại.
- Phân công lãnh đạo cơ quan chuyên môn dự và trả lời các nội dung đối thoại tại Hội nghị.

2. Ban Xây dựng Đảng

- Tham mưu Đảng ủy tổng hợp báo cáo tình hình công tác xây dựng đảng, công tác Dân vận, hoạt động của MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2025. Báo cáo gửi về Văn phòng Đảng ủy để tổng hợp trước 11 giờ **ngày 28/11/2025**.
- Rà soát, tổng hợp những nội dung kiến nghị, đề xuất, những khó khăn, vướng mắc trong công tác xây dựng đảng, công tác cơ sở đảng, đảng viên, công tác dân vận tại các chi bộ trực thuộc; chuẩn bị nội dung giải trình và phân công lãnh đạo phụ trách giải trình các vấn đề liên quan tại hội nghị đối thoại. Gửi báo cáo và câu hỏi về Đảng ủy xã (qua Văn phòng Đảng ủy) trước 11 giờ **ngày 28/11/2025**, đồng thời chuẩn bị nội dung giải trình những ý kiến, câu hỏi nội dung thuộc chức năng nhiệm vụ và lĩnh vực phụ trách gửi về Thường trực Đảng ủy (qua Văn phòng Đảng

ủy) trước ngày 29/11/2025.

3. Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã

- Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội tiến hành khảo sát, nắm chắc tình hình tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, hội viên và nhân dân, tổng hợp những ý kiến, và các kiến nghị, giải pháp, phương hướng nhiệm vụ được đoàn viên, hội viên và Nhân dân đề xuất. Gửi báo cáo và câu hỏi (đối với nội dung thuộc thẩm quyền), hoặc đề xuất đơn vị trả lời (đối với nội dung không thuộc thẩm quyền) về Đảng ủy xã (qua Văn phòng Đảng ủy) trước 11 giờ ngày 28/11/2025, đồng thời chuyển các nội dung liên quan đến UBND xã để UBND xã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn giải trình theo thẩm quyền. Chuẩn bị nội dung giải trình những ý kiến, câu hỏi nội dung thuộc chức năng nhiệm vụ và lĩnh vực phụ trách gửi về Thường trực Đảng ủy (qua Văn phòng Đảng ủy) trước ngày 29/11/2025.

- Phân công cán bộ, công chức phối hợp Văn phòng Đảng ủy tổng hợp các ý kiến tại Hội nghị.

- Phối hợp Văn phòng Đảng ủy phát hành thư mời cho đại biểu tham dự Hội nghị theo thành phần.

4. Các tổ chức chính trị - xã hội

- Tiến hành khảo sát, nắm chắc tình hình tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, hội viên; những khó khăn vướng mắc và những vấn đề đặt ra trong công tác phụ nữ, nông dân, thanh niên, cựu chiến binh...

- Tổng hợp những ý kiến cho cấp ủy, chính quyền trong công tác xây dựng Đảng và phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội, đảm bảo an ninh, quốc phòng trên địa bàn, những kiến nghị, giải pháp liên quan đến nội dung đối thoại được đoàn viên, hội viên đề xuất. Sau đó, gửi về Ban Thường trực Ủy Ban MTTQ Việt Nam xã để tổng hợp trước 11 giờ ngày 28/11/2025.

- Phối hợp Văn phòng Đảng ủy phát hành thư mời cho đại biểu tham dự Hội nghị theo thành phần.

5. Công an xã

Chủ động nắm chắc tình hình, xây dựng phương án đảm bảo tuyệt đối an toàn khu vực tổ chức, trước, trong và sau thời gian diễn ra Hội nghị đối thoại.

6. Các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc

- Nắm chắc tình hình, tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, công chức, người lao động, mời đại biểu đại diện Nhân dân tham dự Hội nghị; đại biểu đại diện mời tham dự phải đại diện phản ánh tâm tư, nguyện vọng của đông đảo các tầng lớp Nhân dân địa phương, những người có tinh thần xây dựng cho công tác xây dựng Đảng và phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội, đảm bảo an ninh, quốc phòng trên địa bàn... không phản ánh những bức xúc cá nhân, không thuộc nội dung của hội nghị.

- Phối hợp Văn phòng Đảng ủy phát hành thư mời cho đại biểu tham dự Hội nghị theo thành phần.

7. Văn phòng Đảng ủy

- Phối hợp Ủy ban MTTQVN xã và các tổ chức chính trị - xã hội, Văn phòng

HĐND và UBND xã tham mưu chương trình hội nghị đối thoại, phát hành giấy mời.

- Tham mưu chuẩn bị báo cáo khái quát về công tác xây dựng Đảng, tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2025 và những nội dung có liên quan.

- Tổng hợp các câu hỏi, ý kiến, kiến nghị do các đơn vị gửi đến; tham mưu phân loại câu hỏi và phân công đơn vị trả lời chính thức tại Hội nghị.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện cần thiết khác phục vụ hội nghị.

- Làm công tác tổ chức hội nghị đối thoại, thông báo kết quả và tham mưu văn bản chỉ đạo, kiến nghị giải quyết các nội dung kiến nghị, đề xuất sau đối thoại.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân năm 2025. Đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ nhiệm vụ được phân công khẩn trương triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN tỉnh (để báo cáo),
- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND xã,
- Các phòng, ban, ngành, MTTQ và các tổ chức CT -XH xã,
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã,
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy,
- Các chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc,
- Lưu VT.

T/M BAN THƯỜNG VỤ



Vũ Xuân Thủy